

# Ministère de la Transition Écologique et Solidaire Direction Départementale des Territoires de l'Oise

#### AVIS DE RECRUTEMENT

Ouverture au titre de l'année 2018 d'un recrutement sans concours dans le corps des adjoints administratifs des administrations de l'État à la Direction Départementale des Territoires de l'Oise

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifié portant droits et obligations des fonctionnaires, ensemble la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique de l'État.

Vu le décret 2006-1760 du 23 décembre 2006 relatif aux dispositions statutaires communes applicables aux corps d'adjoints des administrations de l'État.

Vu le décret 2016-580 du 11 mai 2016 relatif à l'organisation des carrières des fonctionnaires de catégorie C de la fonction publique de l'État,

Vu l'arrêté du 28 avril 2017 portant organisation des recrutements sans concours dans le corps des adjoints administratifs des administrations de l'État au Ministère de l'environnement, de l'énergie et de la mer,

Vu l'arrêté du 30 mai 2018 portant ouverture au titre de l'année 2018 d'un recrutement sans concours d'adjoint administratif des administrations de l'État au ministère de la transition écologique et solidaire,

Vu le décret du 11 octobre 2017 portant nomination de Monsieur Louis Le Franc, Préfet de l'Oise,

Vu l'arrêté préfectoral du 30 octobre 2017 donnant délégation de signature à Monsieur le Directeur Départemental des Territoires de l'Oise,

Le recrutement sans concours d'un adjoint administratif à la Direction Départementale des Territoires de l'Oise est ouvert dans les conditions suivantes :

## Service organisateur:

Centre de Valorisation des Ressources Humaines d'Arras 100 avenue Winston Churchill BP10907 – 62022 Arras cedex. Tél : 03.21.21.34.56.

#### Informations sur le nombre et les postes à pourvoir

Le nombre total de postes à pourvoir est fixé à 1.

Un poste d'instructeur/instructrice ADS fiscalité au Service de l'Aménagement, de l'Urbanisme et de l'Énergie – Bureau application du droit des sols

poste localisé à Beauvais (Oise)

### Conditions de participation

Les candidats doivent remplir les conditions générales fixées par la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires :

- être de nationalité française ou ressortissant d'un État membre de la Communauté européenne ou de l'espace économique européen. Pour les Français, justifier du recensement militaire et de la participation à la journée défense et citoyenneté. Pour les ressortissants d'autres pays, justifier d'une situation régulière par rapport aux obligations du pays d'origine;
- · iouir de leurs droits civiques :
- avoir un casier judiciaire compatibles avec l'exercice des fonctions, ou pour les ressortissants de la Communauté européenne ou de l'Espace économique européen ne pas avoir subi de condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions;
- être en position régulière au regard des obligations du service national ;
- présenter les aptitudes physiques exigées pour l'exercice des fonctions.

Ce recrutement est sans condition particulière de diplôme.

## Constitution du dossier de candidature

Les candidats devront présenter un dossier de candidature qui comportera obligatoirement les éléments suivants :

- une fiche de candidature dûment complétée et signée : disponible sur le site de la DDT de l'Oise (http://www.oise.gouv.fr/Services-de-l-Etat/Agriculture-environnement-amenagement-et-logement);
- une lettre de motivation :
- un curriculum vitae (avec photographie récente) détaillé et indiquant les emplois occupés, le contenu et la durée des formations suivies ainsi que, le cas échéant, les diplômes et/ou le niveau d'études ;
- une photocopie lisible de la pièce d'identité (si possible en couleur) : passeport ou carte d'identité;
- une copie des diplômes éventuellement obtenus ;
- deux enveloppes format 160 x 230 mm avec adresse et timbrées au tarif prioritaire.

Les dossiers dûment complétés devront être renvoyés obligatoirement par voie postale **au plus tard le 20 juillet 2018** le cachet de la poste faisant foi à l'adresse suivante :

Centre de Valorisation des Ressources Humaines d'Arras
Mme Patricia SIMON
(Recrutement sans concours d'adjoints administratifs)
100. Avenue Winston Churchill - BP 10907 – 62022 Arras cedex

Sur l'enveloppe, veuillez faire figurer en haut à gauche la mention suivante :

« NE PAS OUVRIR – CONFIDENTIEL – RECRUTEMENT SANS CONCOURS »

Tout dossier incomplet ou posté ou déposé hors délai sera considéré comme irrecevable.

#### Procédure de sélection

Ce recrutement est organisé suivant les modalités fixées par l'arrêté du 5 septembre 2007 portant organisation des recrutements sans concours dans le corps des adjoints administratifs.

Les dossiers de candidature sont examinés par la commission de sélection. La commission examine tous les dossiers des candidats et procède, au vu des emplois offerts, à la sélection des candidats qui passeront l'oral.

Seuls les candidats sélectionnés par la commission de sélection seront convoqués pour cet entretien. Les candidats seront informés par courrier du CVRH de la date, de l'heure et du lieu de l'entretien qui aura lieu à la DDT de l'Oise à Beauvais.

Les candidats auditionnés seront interrogés durant 20 minutes. L'entretien débute par un exposé du candidat sur son parcours et ses motivations.

Durant l'entretien la commission complète son appréciation de l'aptitude des candidats aux emplois offerts. L'entretien permet à la commission d'évaluer si l'expérience professionnelle du candidat, ainsi que sa motivation, lui permettront de s'adapter à l'emploi d'adjoint administratif.

#### Formalités administratives

De façon anticipée, et afin de préparer les arrêtés de nomination, les candidats convoqués à l'entretien devront produire un certain nombre de pièces justificatives attestant qu'ils remplissent les conditions générales d'accès à la Fonction Publique et nécessaires à leur éventuelle nomination.

#### Nomination des candidats

Le lauréat accomplira un stage d'une durée d'un an, à l'issue duquel il sera titularisé, s'il a donné satisfaction.

L'arrêté de nomination sera pris avant le 30 septembre 2018 et la prise de fonction se fera au 1<sup>er</sup> octobre 2018.

#### Présentation du corps des adjoints administratifs

Le corps des adjoints administratifs comprend les grades d'adjoint administratif, d'adjoint administratif principal de 2ème classe et d'adjoint administratif principal de 1ère classe. La promotion à l'intérieur de ce corps se fait par concours ou par voie d'inscription à un tableau d'avancement.

Le traitement brut mensuel d'un adjoint administratif au 1er échelon est de 1.522,96 € brut, ce qui correspond à un traitement mensuel net de 1.214,98 € (indice nouveau majoré 325, valeur au 01.02.17) auquel s'ajoutent des primes annuelles d'environ 5.145 € brut (valeur socle annuelle de l'indemnité de fonctions, de sujétion et d'expertise).

Ces montants sont donnés à titre indicatif.

Publication du présent avis de recrutement : le 4 juillet 2018

# FICHE DE CANDIDATURE

# Recrutement sans concours d'un adjoint administratif des administrations de l'État Direction Départementale des Territoires de l'Oise Session 2018

Nom de naissance :
Nom marital :
Prénoms :
Date de naissance :Lieu de naissance :
Nationalité :
Adresse personnelle :
Adresse courriel :
Téléphone :
Diplôme le plus élevé obtenu :
Niveau d'études :
Situation d'emploi actuelle : □ CDI □ CDD □ demandeur d'emploi □ autre, à préciser :
Je certifie avoir pris connaissance des conditions générales d'accès à la fonction publique (voir avis de recrutement).
Je déclare être candidat(e) au recrutement sans concours d'adjoint administratif des administrations de l'État à la Direction Départementale des Territoires de l'Oise, pour le poste suivant :
Instructeur/instructrice fiscalité de l'ADS au Service de l'Aménagement, de l'Urbanisme e de l'Énergie – Bureau application du droit des sols de la Direction Départementale des Territoires de l'Oise
Fait à : Le :
Signature de l'intéressé(e)

Date limite d'envoi des dossiers : **20 juillet 2018** (Cachet de la poste faisant foi)

Pièces à joindre à cette fiche d'inscription (paragraphe « Constitution du dossier de candidature » l'avis de recrutement). la lettre de candidature et de motivation (en 3 exemplaires)