

- Offre**  
 de stage  
 d'apprentissage  
 de service civique

**Intitulé de l'offre :** Gestionnaire des ressources humaines

**Direction / service :** Secrétariat Général Commun Départemental / Service des Ressources Humaines et des Moyens / Bureau des ressources humaines

**Lieu du stage ou de l'apprentissage :** SGCD de l'Oise - 1 place de la Préfecture – 60000 Beauvais

### **Description**

#### Objectifs du service :

Le secrétariat général commun départemental (SGCD) est un service interministériel en charge des fonctions support des directions départementales interministérielles et de la préfecture du département. Rattaché directement au préfet de département, le SGCD est placé sous l'autorité fonctionnelle des directeurs et du secrétaire général de la préfecture vis-à-vis desquels il est lié par une convention de service.

Au sein du SGCD, le bureau des ressources humaines est composé de 3 cellules : cellule formation, cellule gestion administrative, cellule action sociale et crédits et d'un pôle « gestion du temps ». Le bureau comprend un effectif de 16 agents.

#### Missions confiées :

Assurer la gestion administrative et financière des personnels de catégorie A, B et C de différents ministères, dans le cadre statutaire et réglementaire :

- gérer la carrière administrative et financière du personnel, l'application des statuts, appliquer la réglementation sociale
- informer et conseiller les agents
- préparer les dossiers de promotion, régime indemnitaire
- rédiger divers courriers, préparer les attestations
- suivre les arrêts maladie, les accidents du travail, CLM, CLD

Participer au suivi des actions de formation et aux missions de la cellule action sociale.

**Durée :** 12 mois

**Période recherchée :** à partir de début octobre 2021

**Niveau d'études recherché :** Titulaire d'un BAC+2 souhaitant préparer une licence en ressources humaines

**Contacts pour renseignements sur le poste**

Cathy Pezet, responsable des ressources humaines  
03 44 06 10 21 – [cathy.pezet@oise.gouv.fr](mailto:cathy.pezet@oise.gouv.fr)

**Contact pour le dépôt de candidature :**

Envoyer lettre de motivation et CV à l'adresse suivante : [plan10000@oise.gouv.fr](mailto:plan10000@oise.gouv.fr)